

Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

WZÓR UMOWY

zawarta w Szczecinie, dnia 2017 roku, pomiędzy:

Polskim Stowarzyszeniem na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Szczecinie ul. Rostocka 125, 71-771 Szczecin, KRS 0000028314, NIP 852-10-84-498 reprezentowanym przez:

- 1) Panią Barbarę Jaskierską – Przewodniczącą Zarządu Koła
- 2) Pana Henryka Molendę – Wiceprzewodniczącego Zarządu Koła,
- 3) Panią Ewę Studzińską – Główną Księgową Koła

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a,

..... z siedzibą w, ul. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą/ wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, NIP, REGON

zwanym/a/mi w dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym/a/mi przez:

(.....
.....)

Umowę niniejszą zawarto w wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na *Wykonanie robót budowlanych związanych z rozbudową infrastruktury technicznej i prac instalacyjnych inwestycji pn.: „Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia”*, zgodnie z procedurami określonymi w załączniku nr 5 do umowy o dofinansowanie projektu nr RPZP.09.02.00-32-0001/16 -00, pn.” Zasady w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **robót budowlanych związanych z rozbudową infrastruktury technicznej i prac instalacyjnych inwestycji pn.: „Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia”**.

Parafa Zamawiającego:

1/17

Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

2. Wykonanie przedmiotu umowy polega na modernizacji i rozbudowie istniejącego pomieszczenia magazynu w budynku Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej z przeznaczeniem na zespół pomieszczeń nowej pralni, przebudowie instalacji zewnętrznych kanalizacji sanitarnej i instalacji elektrycznej oraz adaptacji istniejącej wiaty z przeznaczeniem na pomieszczenie magazynu na działce nr 1517/14, obręb 3211, gmina Dobra, powiat policki, województwo zachodniopomorskie, co do której Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
3. Inwestycja wykonywana będzie w oparciu o decyzję pozwolenie na budowę nr 747/2016 wydaną przez Starostę Polickiego w dniu 19 sierpnia 2016 r. (AB.6740.326.D.2016.KD) oraz dokumentację projektową wykonaną przez Biuro Konserwacji Przyrody S.C Małgorzata Zimnicka i Damian Spieczynski z siedzibą w Dobrej, ul. Frezjowa 8, przy czym obydwie te dokumenty stanowią załączniki do niniejszej Umowy oraz jej integralną część.
4. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020, numer i nazwa projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16 pn. „Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia”.
5. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) szczegółowego zapoznania się z istniejącą obecnie dokumentacją projektową dotyczącą przebudowy i adaptacji pomieszczeń MZAZ oraz pozwoleniem na budowę a także z zapytaniem ofertowym, stanowiącym podstawę realizacji Przedmiotu Umowy oraz wykonania Przedmiotu umowy w oparciu o te dokumenty,
 - b) uzyskania zezwoleń i zgód koniecznych do wykonania Przedmiotu Umowy (np. decyzji o wycince drzew, o ile jest konieczna) a także projektów wykonawczych,
 - c) wykonania robót budowlanych, w tym także dotyczących wykonania niezbędnych przyłączy oraz zagospodarowania terenu,
 - d) uzyskania bezwarunkowego i ostatecznego pozwolenia na użytkowanie zespołu pomieszczeń nowej pralni oraz pomieszczenia magazynu.
6. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do przekazania mu terenu budowy, odebrania od niego Przedmiotu Umowy, a także dokonania zapłaty wynagrodzenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy na warunkach określonych Umową, a ponadto w sposób zupełny, z zachowaniem najwyższej staranności, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

§ 2

Współpraca stron

1. Jeżeli dla wykonania Umowy konieczne jest współdziałanie po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania tego na piśmie, z uwzględnieniem terminu jaki konieczny jest na działanie ze strony Zamawiającego, nie krótszy jednak niż 7 dni kalendarzowych.
2. O ile do wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy konieczne będzie udzielenie pełnomocnictwa do wystąpienia przez Wykonawcę o wydanie zezwoleń, zgód, uzgodnień albo

Parafa Zamawiającego:

2/17



Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

innych dokumentów koniecznych do wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest o tym pisemnie poinformować Zamawiającego, przynajmniej na 5 dni przed terminem na złożenie tego pełnomocnictwa, przesyłając mu jego projekt. Jednocześnie w przypadku realizacji niniejszej Umowy, w terminie 10 dni, licząc od dnia bezwarunkowego i ostatecznego pozwolenia na użytkowanie zespołu pomieszczeń nowej pralni i magazynu Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu posiadanych oryginałów pełnomocnictw.

3. W postępowaniu administracyjnym o wydanie wymaganych Umową dokumentów, w tym pozwolenia na użytkowanie zespołu pomieszczeń nowej pralni i magazynu Wykonawca działa na własne ryzyko i jest odpowiedzialny za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków w tym zakresie wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów prawa budowlanego.

§ 3

Nadzór autorski

Zamawiający oświadcza a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż nadzór autorski w okresie realizacji Przedmiotu umowy będzie wykonywany przez osobę/ osoby wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania oraz uzyskiwania zgody osoby sprawującej nadzór autorski na jakiegokolwiek zmiany do dokumentacji projektowej, w tym również zmian nieistotnych. Wykonawca uczestniczy w naradach organizowanych w trybie określonym w § 4, chyba, że Zamawiający uzna udział tych osób w danej naradzie za niekonieczny.

§ 4

Prace budowlane

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy nie później niż w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej Umowy pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej zgodnie z § 12 ust. 3 niniejszej umowy. Przekazanie nastąpi na podstawie podpisanego przez Strony protokołu przejścia terenu budowy. Rozpoczęcie robót budowlanych uzależnione jest od odpowiedniego zgłoszenia przez Wykonawcę tego faktu w administracji budowlanej, w tym w szczególności zgłoszenia kierownika budowy wskazanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego.
2. Po stronie Wykonawcy leżą wszelkie obowiązki i ryzyka związane z pozyskaniem, nabyciem i dostarczeniem na teren budowy wymaganych materiałów budowlanych oraz narzędzi, a także zaopatrzenie terenu budowy w stosowne urządzenia lub innego rodzaju sprzęt niezbędny do wykonania robót. Wykonawca zapewnia przy tym, iż materiały będą dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie i będą spełniać wymagania ustawy z dnia 07.07.1994r. – Prawo budowlane oraz zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wymagane przepisami atesty na zastosowane materiały i wyroby, najpóźniej z chwilą zgłoszenia robót do odbioru.
3. Od chwili przejścia terenu budowy, aż do podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie prac przygotowawczych, o których mowa w art. 41 ustawy Prawo budowlane, a także:

Parafa Zamawiającego:

3/17

Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

- a) wykonanie niezbędnych zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp, ppoż. i ochrony mienia,
 - b) zbierania i usuwania na swój koszt z terenu budowy odpadów w sposób zgodny z przepisami prawa dotyczącymi ochrony środowiska oraz pokrycia ewentualnych szkód związanych z nieprzestrzeganiem tych wymogów,
 - c) rozliczanie się na bieżąco z wody i energii elektrycznej użytej na potrzeby budowy, do których dostęp zapewnia Zamawiający, na podstawie Re- faktury kosztów wystawionej przez Zamawiającego,
 - d) opracowanie projektu obsługi komunikacyjnej budowy, a także wykonanie koniecznych przejazdów na teren budowy,
 - e) zorganizowania zaplecza dla wykonywanych robót (w tym w szczególności zapewnienia tymczasowych sanitariatów na terenie budowy) i do jego likwidacji do dnia protokołu końcowego,
 - f) utrzymania placu budowy w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne oraz uprzątnięcie terenu budowy najpóźniej do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Zamawiający ustanawia na czas trwania robót inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie Pana, tel., e- mail:.....
5. Wykonawca ustanawia na czas trwania kierownika robót w osobie Pana, tel., e- mail:.....
6. O zmianie każdej z osób, wskazanych w ust. 4 i 5, strony są zobowiązane niezwłocznie pisemnie powiadomić drugą stronę, nie później niż w terminie 3 dni licząc od dnia dokonania zmiany. Zamawiający ma prawo żądania od Wykonawcy zmiany kierownika budowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje w sposób należyty swoich obowiązków a Wykonawca zobowiązany jest do dokonania takiej zmiany, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia złożenia takiego wniosku przez Zamawiającego.
7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy również innym niż inspektor nadzoru inwestorskiego osobom wskazanym przez Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany organizować na żądanie Zamawiającego, nie częściej jednak niż raz na tydzień narady koordynacyjne w celu omówienia spraw związanych z realizacją i zaawansowaniem prowadzonych robót. Ze strony Wykonawcy w naradach uczestniczy przynajmniej kierownik budowy, a także, w razie potrzeby, inne osoby. Narady będą protokołowane przez Wykonawcę, a protokół z narady będzie przekazywany jej uczestnikom najpóźniej w terminie 3 dni po naradzie.
9. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 niniejszej Umowy, zobowiązany jest uwzględnić zmianę technologii wykonania poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy.

§ 5

Odbiór robót budowlanych

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów Robót:

Parafa Zamawiającego:

4/17



Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

- a) Odbiór robót ulegających zakryciu bądź zanikających,
 - b) Odbiór robót w toku,
 - c) Odbiór końcowy.
2. Zgłaszanie robót ulegających zakryciu bądź zanikających następuje poprzez wpisanie tych robót w dzienniku budowy i powiadomienie o tym fakcie inspektora nadzoru inwestorskiego. Obowiązek powiadomienia spoczywać będzie na kierowniku budowy.
 3. Do odbioru robót ulegających zakryciu bądź zanikających inspektor nadzoru inwestorskiego przystąpi w ciągu 3 dni kalendarzowych (poza sobotami oraz dniami ustawowo wolnymi od pracy) od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru tych robót. Zgodność z Umową wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających ocenia odbierający je inspektor nadzoru inwestorskiego. Inspektor ma prawo żądać przedstawienia odpowiednich dokumentów oraz dodatkowych wyjaśnień osób Wykonawcy pozwalających na ocenę zgodności robót ulegających zakryciu bądź zanikających z Umową, jako warunek dokonania odbioru tych robót. Dokonanie odbioru robót ulegających zakryciu bądź zanikających następuje przez wpis do dziennika budowy.
 4. Odbiór robót w toku następuje na podstawie protokołu zaawansowania robót podpisywanego przez Strony.
 5. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich Robót, dokonaniu przez Zamawiającego wszystkich niezbędnych odbiorów, usunięciu dotychczas stwierdzonych wad i usterek uprzątnięciu terenu budowy, w tym usunięciu zaplecza i sprzętu do wykonania Robót i wydaniu jej na rzecz Zamawiającego oraz nie wcześniej niż po przedłożeniu, wraz ze zgłoszeniem Zamawiającemu gotowości do odbioru wraz z wszelkimi niezbędnymi dokumentami, w tym również dokumentacją powykonawczą.
 6. Kierownik budowy, wpisem do dziennika budowy zgłosi zakończenia robót budowlanych wskazując jednocześnie swoich przedstawicieli w określonej poniżej komisji odbiorowej. Zgłoszenie uważa się za skuteczne z chwilą jego potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego wpisem do dziennika budowy. Jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego odmawia potwierdzenia zakończenia prac – to winien jest jednocześnie wskazać Wykonawcy przyczynę odmowy. Wykonawca może ponownie zgłosić zakończenie prac po usunięciu przyczyny uprzedniej odmowy inspektora nadzoru inwestorskiego.
 7. W celu dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni licząc od dnia zakończenia robót budowlanych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - a) dokumentację powykonawczą,
 - b) Instrukcję obsługi i eksploatacji Obiektu oraz Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego uzgodnioną z Strażą Pożarną oraz - jako odrębne opracowanie - Dokumentację powykonawczą zabezpieczenia i ochrony przeciwpożarowej,
 - c) świadectwa materiałów budowlanych zawierające w szczególności wymagane przepisami prawa certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności i aprobaty techniczne, karty katalogowe, protokoły badań, atesty, protokoły odbioru z dostawcami mediów i osób trzecich, z których praw korzystał Wykonawca;
 - d) protokoły i inne ewentualne dokumenty z prób, badań i sprawdzeń urządzeń budowlanych zainstalowanych w pomieszczeniach pralni i magazynu, protokoły ich rozruchu,
 - e) dokumenty uprawniające Zamawiającego do realizacji uprawnień gwarancyjnych stosownie do

Parafa Zamawiającego:

5/17

Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

- postanowień niniejszej Umowy,
- f) świadectwo energetyczne pomieszczeń
 - g) inne dokumenty wymagane do wydania Zamawiającemu Umową lub na podstawie przepisów prawa budowlanego w związku z wykonaniem robót i oddaniem pomieszczeń do użytkowania.
8. Dokumenty wymagające przedłożenia wskazane w ust. 7 Wykonawca przedkłada jako ponumerowane, opisane, posegregowane i spięte w skoroszyty.
 9. Zamawiający dokona kontroli kompletności i rzetelności dokumentacji odbiorowej w terminie 7 dni od daty jej doręczenia. W razie stwierdzenia jej jakichkolwiek wad lub braków Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia lub poprawienia dokumentacji odbiorowej w terminie 7 dni od takiego zgłoszenia. Wraz z uzupełnieniem lub poprawieniem dokumentacji odbiorowej Przedmiot Umowy uzyskuje gotowość odbiorową. Taką samą gotowość Przedmiot umowy uzyskuje, jeżeli Zamawiający nie zgłosi w tym zakresie zastrzeżeń.
 10. W terminie 2 dni od daty uzyskania przez Przedmiot Umowy gotowości odbiorowej Zamawiający powoła komisję odbiorową w składzie:
 - a. Przedstawiciel Zamawiającego
 - b. Przedstawiciel Wykonawcy
 - c. Kierownik budowy
 - d. Inspektor nadzoru inwestorskiego
 - e. Projektant/nadzór autorski ;zawiadamiając pisemnie o tym fakcie Wykonawcę i wskazując termin i miejsce rozpoczęcia czynności odbiorowych r odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, przypadający w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty uzyskania gotowości odbiorowej.
 11. Jeżeli Przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości odbiorowej lub Wykonawca nie wypełnił innych obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający ma prawo nie powołać komisji odbiorowej i odmówić przystąpienia do czynności odbiorowych wpisem do dziennika budowy i wskazując pisemnie Wykonawcy przyczyny odmowy. W takim wypadku procedura odbiorowa rozpoczyna się na nowo z chwilą osiągnięcia przez Przedmiot Umowy gotowości odbiorowej oraz wypełnienia przez Wykonawcę pozostałych obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
 12. W czynnościach odbiorowych mogą nadto brać udział inne, wskazane przez Zamawiającego osoby.
 13. Czynności odbiorowe polegają na sprawdzeniu prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy i trwają nie dłużej niż 14 dni i kończą się sporządzeniem przez Strony protokołu odbioru Przedmiotu Umowy
 14. Odbiór następuje na podstawie podpisanego przez strony Protokołu odbioru końcowego. Podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru końcowego, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad i usterek stwierdzonych przy tym odbiorze.
 15. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia - żądać usunięcia tych wad wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni
 - b) odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy

Parafa Zamawiającego:

6/17



Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

- c) odstąpić od umowy w całości lub w części, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.
16. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
17. W przypadku usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu, przy czym procedurę wskazaną w ust. 8 – 16 stosuje się odpowiednio.
18. Niestawiennictwo przedstawiciela Wykonawcy lub kierownika budowy nie wstrzymuje czynności odbiorowych i wyniki prac komisji odbiorowej. W takim wypadku ustalenia czynności odbiorowej i prac komisji odbiorowej, w tym sporządzony przez nią protokół odbioru Przedmiotu Umowy są dla Wykonawcy wiążące.
19. Protokół odbioru końcowego podpisany przez Strony bez uwag oraz uzyskanie bezwarunkowego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie Przedmiotu Umowy stanowią łącznie potwierdzenie wykonania Umowy przez Wykonawcę i są podstawą do ostatecznego rozliczenia stron.
20. Procedura dotycząca odbiorów opisana w niniejszym paragrafie dotyczy zarówno odbiorów częściowych jak i odbioru końcowego.

§ 6

Termin wykonania umowy

Wykonanie całości Przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w tym uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Przedmiotu umowy, jako warunek podpisania przez Strony Protokołu odbioru końcowego, nastąpi nie później niż do2017, przy czym szczegółowe terminy wykonania poszczególnych prac, uzyskania stosownych decyzji jak i robót budowlanych określa Harmonogram rzeczowo – finansowy.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości (...) zł (słownie: ...), w tym:
- a) za wykonanie robót budowlanych związanych z rozbudową infrastruktury technicznej w wysokości: (...) zł (słownie: ...),
 - b) za wykonanie prac instalacyjnych w wysokości (...) zł (słownie: ...),
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje całość poniesionych przez Wykonawcę wydatków z tytułu wykonania wszystkich leżących po jego stronie obowiązków z Umowy, w szczególności koszty związane z załatwieniem reklamacji, w tym koniecznych przeglądów i konserwacji.
3. Kwoty wskazane w ust. 1 są cenami brutto, które uwzględniają wszystkie obowiązujące w Polsce obciążenia publiczno-prawne, w tym podatek od towarów i usług (podatek VAT), jeżeli na podstawie przepisów prawa, czynności wchodzące w zakres Umowy podlegają obciążeniu tymi podatkami.

Parafa Zamawiającego:

7/17

Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

4. Wynagrodzenie płatne będzie w wysokości i terminach wskazanych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym, przy czym warunkiem wypłaty jest podpisanie protokołów zaawansowania robót co do etapów robót wskazanych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym, przy czym w razie wątpliwości Strony przyjmują, iż wskazane w art. 654 kodeksu cywilnego żądanie przyjęcia części robót jest dla Zamawiającego wiążące dopiero po podpisaniu protokołu odbioru robót w toku w przypadku zakończenia robót budowlanych – podpisanie protokołu końcowego odbioru wraz z uzyskaniem bezwarunkowego i ostatecznego pozwolenia na użytkowanie Przedmiotu Umowy.
5. Wystawiona przez Wykonawcę faktura zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy płatna będzie w terminie 14 dni od dnia jej złożenia wraz z zatwierdzonym przez Zamawiającego protokołem zaawansowania prac, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
6. Przelew wierzytelności pieniężnych Wykonawcy wobec Zamawiającego, wynikających z niniejszej Umowy wymaga dla swojej skuteczności pisemnej akceptacji pod rygorem nieważności.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, tj.,zł. (słownie:).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 nie zostanie dokonany lub zostanie dokonany w kwocie pomniejszonej w takim zakresie w jakim Zamawiający dokona jego potrącenia na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego czynności objętych Przedmiotem Umowy, w tym pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
4. Zwrot wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi odpowiednio:
 - a) 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni od daty końcowego odbioru Przedmiotu umowy bez zastrzeżeń,
 - b) 30% przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi oraz gwarancji za wady, zostanie zwrócone w terminie do 15 dni, po upływie okresu rękojmi oraz gwarancji.
5. Zabezpieczenie, może być za zgodą Zamawiającego zmienione na inną, niż gotówkowa, formę np. gwarancję ubezpieczeniową, lecz nie wcześniej niż po uzyskaniu przez Wykonawcę ostatecznego pozwolenia na użytkowanie pomieszczeń pralni i magazynu, pod warunkiem wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego samej zmiany formy oraz treści dokumentu, z którego wynika zabezpieczenie.


§ 9

Rękojmia za wady, gwarancja jakości

1. Wykonawca, niezależnie od odpowiedzialności wynikającej z dokumentów gwarancyjnych na materiały albo urządzenia, udziela Zamawiającemu rękojmi oraz gwarancji na Przedmiot umowy na okres 60 miesięcy. Bieg tego terminu rozpoczyna się od podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

Parafa Zamawiającego:

8/17



Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

2. W ramach udzielonej rękojmi gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wad jakie wystąpią w okresie trwania gwarancji i rękojmi. Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania w okresie trwania rękojmi i gwarancji obowiązkowych przeglądów i konserwacji Przedmiotu umowy i jego elementów, o ile taki obowiązek wynika z instrukcji producenta. Wykonawca zobowiązany jest przy tym do wykonania tego przy użyciu wykwalifikowanego personelu. Jeżeli konieczność wykonania przeglądów czy konserwacji jest płatna, zgodnie z instrukcją producenta, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym Zamawiającego, przy czym brak informacji wyłącza możliwość domagania się dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad zgłoszonych w ramach rękojmi lub gwarancji w terminie nie dłuższym niż 10 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania w tym zakresie od Zamawiającego, a jeżeli będzie to technicznie niemożliwe, w innym terminie uzgodnionym przez Strony. Wykonawca uzna również za skutecznie doręczone mu wezwanie do usunięcia wad przekazane za pomocą faksu na numer (.....) lub pocztą elektroniczną e-mail: (.....).
4. W przypadku braku realizacji obowiązku wskazanego w ust. 3, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, wykorzystując w tym celu w pierwszej kolejności złożone przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zabezpieczenia, Wykonawca w terminie 15 dni, licząc od dnia poinformowania Wykonawcy o tym fakcie przez Zamawiającego, jest zobowiązany do uzupełnienia zabezpieczenia w odpowiedniej formie do wysokości wskazanej w § 8.
5. Najpóźniej na 30 dni przed końcowym terminem rękojmi i gwarancji, Wykonawca wykona ostateczny przegląd Przedmiotu umowy, który o ile okaże się bezusterkowy, będzie stanowił podstawę do zwolnienia Wykonawcy z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Niezależnie od przypadków określonych w kodeksie cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - a. jeżeli Wykonawca wykonuje Umowę niezgodnie z przepisami prawa, wytycznymi Zamawiającego lub Umową i jej załącznikami i nie usunie uchybień w dodatkowym 7 dniowym terminie wyznaczonym mu przez Zamawiającego,
 - b. jeżeli Wykonawca uchyla się od przejęcia terenu budowy przekazanego mu przez Zamawiającego albo od przystąpienia do odbiorów,
 - c. jeżeli Wykonawca powierza, bez zgody Zamawiającego, wykonanie całości lub części umowy podwykonawcy, albo też Wykonawca nie zawiera w umowie z podwykonawcą wymogów opisanych w niniejszej Umowie,
 - d. jeżeli Wykonawca bez podstawy wynikającej z Umowy lub zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności, przerwał wykonywanie robót budowlanych na okres dłuższy niż 10 dni albo też opóźnienie w stosunku do poszczególnych etapów wynikających z Harmonogramu rzeczowo – finansowego jest dłuższe niż 30 dni.

Parafa Zamawiającego:

9/17



Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

2. Niezależnie od przypadków określonych w kodeksie cywilnym, Wykonawca ma prawo odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - a. jeżeli Zamawiający opóźnia się z zapłatą faktur o więcej niż 21 dni i nie dokona zapłaty, pomimo wyznaczenia mu przez Wykonawcę dodatkowego 7 dniowego terminu do zapłaty zaległości,
 - b. jeżeli Zamawiający, bez uzasadnionej przyczyny, odmawia odbioru robót albo odmawia podpisania protokołów odbiorów,
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności oraz winno zawierać uzasadnienie
4. W przypadku dokonania przez którąkolwiek ze Stron odstąpienia od Umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac w trybie natychmiastowym, chyba, że Zamawiający postanowi inaczej.
5. Niezwłocznie po wstrzymaniu prac zgodnie z ust. 4, nie później niż w terminie 14 dni, licząc od dnia odstąpienia, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) dokonania pełnej inwentaryzacji wykonanych prac, w tym Robót, urządzeń i wyposażenia, w tym sprzętu znajdującego się na terenie budowy, na dzień odstąpienia lub po upływie wypowiedzenia w skutek rozwiązania. Dokument ten uzgodniony z Zamawiającym posłuży do ostatecznego rozliczenia wartości wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy lub po upływie okresu wypowiedzenia a jeżeli Wykonawca odmówi sporządzenia takiego protokołu, Zamawiający może zrobić to samodzielnie, przy czym taki protokół będzie podstawą rozliczenia stron,
 - b) zabezpieczenia wykonanych robót i terenu budowy w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym
 - c) uporządkowania i posprzątania terenu budowy oraz usunięcia zaplecza budowy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Koszty poniesione z tytułu wykonania prac wskazanych w ust. 5 oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy lub jej wypowiedzeniem, ponosi Strona, która spowodowała odstąpienie lub wypowiedzenie. Odmowa wykonania czynności wskazanych w ust. 5 uprawnia Zamawiającego do ich wykonania na koszt Wykonawcy.
7. Prawo do odstąpienia przysługuje stronom w terminie do dnia wskazanego w § 6 jako termin końcowy.

§ 11

Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. z tytułu pozostawania w zwłoce w stosunku do terminów wskazanych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym, dłużej niż 10 dni - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto za dany etap, którego realizacja pozostaje w zwłoce, przy czym kara umowna będzie naliczana począwszy od 11 dnia pozostawania w zwłoce aż do dnia wykonania prac objętych danym etapem,

Parafa Zamawiającego:

10/17



Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

- b. z tytułu pozostawiania w zwłoce w stosunku do wskazanego w § 9 ust. 3 terminu usunięcia wad z tytułu rękojmi i gwarancji - w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki,
 - c. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, gdyby powstała szkoda przekroczyła wysokość naliczonych kar umownych albo kiedy w Umowie nie przewidziano odpowiedzialności w formie kar umownych za dane naruszenie.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo pokrycia roszczeń z tytułu należnych kar umownych od Wykonawcy w pierwszej kolejności poprzez wykorzystanie złożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 4. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie są od siebie niezależne i podlegają kumulacji.
 5. Kary umowne stają się wymagalne z dniem zaistnienia podstaw do ich naliczenia.


§ 12

[Ubezpieczenie Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia a także i utrzymywania (opłacania) przez okres aż do podpisania przez Strony Protokołu odbioru końcowego umowy ubezpieczenia, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 100 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 § ust. 1. Ubezpieczenie obejmować winno wszelkie ryzyka budowlano-montażowe w systemie „all risks” a także te z tytułu szkód rzeczowych, osobowych i majątkowych związanych z realizacją Przedmiotu umowy i uwzględniać w szczególności następujące zdarzenia spowodowane zagrożeniami stanowiącymi ryzyko Wykonawcy:
 - a. szkody w sprzęcie do wykonania robót budowlanych, w tym sprzęcie stanowiącym zaplecze budowy;
 - b. nieszczęśliwe wypadki;
 - c. szkody wyrządzone osobom trzecim;
 - d. szkody wyrządzone przez osoby trzecie, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy;
 - e. koszty usunięcia szkód.
2. Obowiązek zawarcia jest wyłączony, jeżeli Wykonawca posiada takie ubezpieczenie na dzień zawarcia niniejszej Umowy.
3. Dowody potwierdzające zawarcie umów ubezpieczenia w zakresie wymaganym w ust. 1 będą dostarczone Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości wymaganego ubezpieczenia. Jeżeli umowy ubezpieczenia zostały zawarte na okres krótszy niż wskazany ust. 1 Wykonawca, na co najmniej 7 dni przed terminem końcowym istniejącej umowy ubezpieczenia, przedstawi Zamawiającemu dowody ubezpieczenia na kolejne okresy. Uchybienie tym obowiązkom skutkuje prawem naliczenia przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 50 zł dziennie, licząc od dnia kiedy

Parafa Zamawiającego:

11/17



Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

polisa miała zostać przedłożona Zamawiającemu do dnia rzeczywistego przedłożenia polisy przez Wykonawcę.

4. Dowodem zawarcia lub utrzymywania umów ubezpieczenia jest w szczególności okazanie Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, z którego będzie wynikać fakt opłacenia składek ubezpieczeniowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo skopiowania wskazanych dokumentów.

§ 13

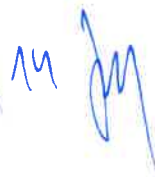
Podwykonawcy

1. Jeżeli Wykonawca przy wykonywaniu Robót posłuży się, za zgodą Zamawiającego, podwykonawcami, zastosowanie znajdą postanowienia niniejszego paragrafu. Zamawiający zakazuje zawierania przez podwykonawcę umów z dalszymi podwykonawcami.
2. Zakres Robót wykonywanych przez podwykonawców określać będzie pisemna umowa między Wykonawcą, a podwykonawcą – zwana dalej „*umową o podwykonawstwo*” lub „*umową z podwykonawcą*”.
3. W celu uzyskania zgody, o której mowa w art. 647¹ § 2 kodeksu cywilnego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu parafowany przez Wykonawcę i podwykonawcę projekt umowy o podwykonawstwo, który:
 - a. będzie zawierać oznaczenie podwykonawcy, dokładne wyszczególnienie realizowanych przez niego czynności oraz wskazanie rachunku bankowego, na który przelewane będzie wynagrodzenie z tytułu czynności wykonanych przez podwykonawcę;
 - b. będzie zawierać zobowiązanie, iż wzajemne rozliczenia między Wykonawcą a podwykonawcą będą dokonywane przelewem;
 - c. będzie zawierać wykaz z wyszczególnieniem kwot lub podstaw do ustalenia kwot wynagrodzenia za czynności w ramach umowy o podwykonawstwo.
4. Przyczynę zgłoszenia sprzeciwu Zamawiającego, o którym mowa w art. 647¹ § 2 kodeksu cywilnego stanowić będzie w szczególności projekt umowy o podwykonawstwo nieodpowiadający warunkom określonym w ust. 3.
5. Przy braku sprzeciwu, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca, niezwłocznie po zawarciu umowy lub umów o podwykonawstwo, przedstawia Zamawiającemu wykaz podwykonawców, wraz z wyszczególnieniem wykonywanych przez nich Robót oraz wskazaniem maksymalnej wysokości wynagrodzenia dla każdego z podwykonawców. Jest również zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy.
6. Wykonanie czynności przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków Umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami i zaniedbaniami Wykonawcy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do koordynowania prac wykonywanych przez podwykonawców.
8. Wykonawca składający fakturę, która obejmuje zakres robót wykonywany również przez podwykonawców dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i podwykonawców w poszczególnych protokołach, stanowiących podstawę wystawienia faktury.

Parafa Zamawiającego:

12/17



12/17 

Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

9. Wykonawca do zawiadomienia o gotowości do odbioru przedłoży Zamawiającemu dowód zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. W przypadku nie przedłożenia dowodu zapłaty, Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności wynagrodzenia przypadającego na podwykonawcę bezpośrednio na jego rzecz i w tym zakresie Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnego pełnomocnictwa. Pozostała kwota wynagrodzenia zostanie wypłacona Wykonawcy.
10. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w § 10 obejmuje również działania lub zaniechania podwykonawcy.
11. Powierzenie prac podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w sposób określony w niniejszym paragrafie zwalnia go z obowiązku zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy i dalszego podwykonawcy.

§ 14

Autorskie prawa majątkowe

Wykonawca w ramach Wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji powykonawczej, na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych*, w szczególności w zakresie obejmującym realizację Utworu w projektowanym miejscu, utrwalenie, zwielokrotnianie Utworu dowolnymi technikami i na dowolnych nośnikach, fotografowanie, kopiowanie, reprodukovanie, wprowadzanie do obrotu, rozpowszechnianie oraz prawo wszelkich modyfikacji Utworu obejmujące budowę, rozbudowę, odbudowę, przebudowę lub remont inwestycji powstałej z wykorzystaniem Utworów, prawo wykorzystania utworów do celów marketingu, reklamy i promocji, prawo do publicznego wyświetlania, udostępniania lub pokazywania w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu, wprowadzanie poprawek lub zmian do projektu w trakcie budowy, wprowadzania zmian wystroju wnętrza, prawo do najmu i użyczenia Utworów i nośników inkorporujących Utwory. Rozwiązanie, lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie wpływa na zakres praw autorskich do Utworu, nabytego przez Zamawiającego

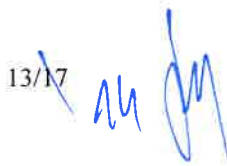
§ 15

Postanowienia końcowe

1. Sprawy sporne na tle Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego właściwe dla spraw nią objętych, w tym kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o zmianie nazwy jak również wszelkich innych danych stron pod rygorem uznania, że przesyłka polecona wysłana na ostatni znany adres oraz dane strony jest skutecznie doręczona z dniem pierwszego jej awizowania.
4. Umowę uważa się za zawartą z chwilą podpisania jej przez obie Strony.
5. Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Parafa Zamawiającego:

13/17





Nr projektu: RPZP.09.02.00-32-0001/16

Tytuł: *Przebudowa i modernizacja Międzygminnego Zakładu Aktywności Zawodowej w Dobrej - modernizacja i rozbudowa Wydziału Pralnia*

ZA WYKONAWCĘ (.....) - data złożenia podpisu (.....)

ZA ZAMAWIAJĄCEGO (.....) – data złożenia podpisu (.....)